

OGŁOSZENIE

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO:

Miejskie Przedsiębiorstwo Energetyki Ciepłej – Rzeszów Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością, 35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24, woj. podkarpackie, pow. m. Rzeszów, NIP 813-35-27-259, Regon: 180279488, wysokość kapitału zakładowego: 54 465 000,00 zł, dokumenty rejestrowe Spółki przechowywane są przez Sąd Rejonowy w Rzeszowie, XII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, nr KRS 0000294660.

tel. 17/ 87-531-02 - w dni robocze tj. od poniedziałku do piątku w godzinach pracy Zamawiającego, e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl,

II. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA:

Zamówienie zostanie udzielone w trybie przetargu nieograniczonego. Do prowadzenia niniejszego postępowania nie stosuje się przepisów Ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2022 poz. 1710 wraz z późn. zm) zwanej dalej „Ustawą”. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z Regulaminem wewnętrznym MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. na dostawy, usługi i roboty budowlane, wprowadzony Zarządzeniem Prezesa Zarządu nr 5/2008, zwany dalej „Regulaminem” oraz zgodnie z zapisami niniejszej SWZ.

Ww. Regulamin zamieszczony jest na stronie internetowej Zamawiającego www.mpecrzeszow.pl.

IIA. NEGOCJACJE:

Zamawiający może przeprowadzić negocjacji z Wykonawcą/ami, którzy złożyli ofertę w postępowaniu na zasadach określonych w § 30 ust. 6-8 Regulaminu.

III. ADRES STRONY INTERNETOWEJ NA KTÓREJ ZAMIESZCZONA BĘDZIE SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:

Specyfikacja Warunków Zamówienia zamieszczona będzie na stronie internetowej Zamawiającego pod adresem www.mpecrzeszow.pl

IV. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest: **„Wynajem koparek obrotowych wraz z obsługą operatorską”**.
2. Jest to zamówienie na roboty budowlane o kodzie numerycznym Wspólnego słownika zamówień (CPV): 45520000-8 Wynajem koparek wraz z obsługą operatorską
3. Przedmiot zamówienia jest podzielony na GRUPY I CZĘŚCI:

GRUPA I (Część 1): wynajem koparki wraz z obsługą operatorską.

Zamówienie dotyczy koparki na gąsienicach gumowych, pełnoobrotowej, o masie całkowitej od 5 do 6 ton, wyposażonej w łyżkę do kopania (3 szt.) o szerokości: 40, 60 i 80 cm oraz w łyżkę skarpową o szerokości od 120 cm, w szybkozłącze osprzętu roboczego (łyżek). Koparka może być wykorzystywana w poszczególne dni tygodnia na różnych budowach, w związku z czym musi być mobilna i zdolna do przemieszczania się każdorazowo z miejsca na miejsce, tak aby na kolejny dzień roboczy była gotowa do pracy.

Zamówienie dotyczy **co najmniej jednej sztuki**.

Do GRUPY I Wykonawca może złożyć:

- 1 formularz oferty dla grupy w przypadku dysponowania 1 koparką odpowiadającą opisowi GRUPY I.

UWAGA!

Zamawiający dokona wyboru jednej najkorzystniejszej oferty złożonej do GRUPY I.

Do każdej złożonej oferty należy wnieść wadium w wysokości określonej dla każdej grupy zgodnie z Rozdziałem VIII SIWZ.

Łączna ilość godzin: 500 w okresie 12 miesięcy.

GRUPA II (Część 1, Część 2 i Część 3): wynajem koparki wraz z obsługą operatorską.

Zamówienie dotyczy koparki kołowej, pełnoobrotowej, o masie całkowitej od 8 do 13 ton, z wysięgnikiem hydraulicznie łamanym, wyposażonej w szybkozłącze osprzętu roboczego (łyżek), w łyżkę do kopania o szerokości od 80 cm, w łyżkę skarpową o szerokości od 150 cm.

Zamówienie dotyczy **co najmniej jednej (co najmniej 1 sztuki dla każdej z trzech części koparki).**

Do GRUPY II Wykonawca może złożyć:

- 1 formularz oferty dla grupy w przypadku dysponowania 1 koparką odpowiadającą opisowi GRUPY II,
- 2 formularze ofert w przypadku dysponowania 2 koparkami odpowiadającymi opisowi GRUPY II,
- 3 formularze ofert w przypadku dysponowania 3 koparkami odpowiadającymi opisowi GRUPY II.

UWAGA! Zamawiający dokona wyboru trzech najkorzystniejszych ofert złożonych do GRUPY II (wynajem łącznie trzech koparek, które mogą być dostępne dla Zamawiającego w tym samym czasie).

Do każdej złożonej oferty należy wnieść wadium w wysokości określonej dla każdej grupy zgodnie z Rozdziałem VIII SIWZ (w przypadku złożenia 3 ofert należy wpłacić wadium w 3-krotnej wysokości).

Ilość godzin wynajmu każdej koparki: 400 godzin.

Łączna ilość godzin: 1200 w okresie 12 miesięcy.

4. Usługa polegać będzie na wykonywaniu przez Wykonawcę prac przy realizacji robót remontowych lub inwestycyjnych prowadzonych przez Zamawiającego, związanych z sieciami ciepłowniczymi, w tym głównie:
 - a. wykonywaniu wykopów liniowych pod sieci ciepłownicze, odkrywanie kanałów ciepłowniczych,
 - b. zasypywaniu wykopów, równanie terenu,
 - c. roboty wyburzeniowe młotem wyburzeniowym (w zależności od zakresu grupy),
 - d. załadunek materiałów.
5. Koparki powinny być podstawione do wskazanego przez Zamawiającego miejsca realizacji robót (budów, magazynu) o określonej przez niego godzinie. Czas wynajmu koparki liczy się od podstawienia koparki z obsługą na wskazane przez Zamawiającego miejsce. Czas awarii koparki w trakcie pracy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy nie wlicza się do czasu pracy.
6. Koparki powinny samodzielnie poruszać się po drogach publicznych zgodnie z obowiązującymi przepisami Prawa o Ruchu Drogowym.
7. Zamawiający zastrzega sobie zmniejszenie zakresu zamówienia (ilości godzin) maksymalnie o 20% dla każdej koparki, w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, przy zachowaniu cen jednostkowych określonych w wyniku wyboru najkorzystniejszej oferty.
8. Zapotrzebowanie na usługi objęte przedmiotem zamówienia zgłaszane będzie przez Zamawiającego sukcesywnie, każdorazowo w zależności od potrzeb Zamawiającego. Wykonawca realizuje zgłoszone zapotrzebowanie w dniu roboczym następującym po dniu złożenia zamówienia.
9. **Uzyskanie stosownych zezwoleń na przejazd wynajętych koparek (w tym ewentualny przewóz koparek) drogami objętymi ograniczeniami i/ lub zakazem ruchu należy do Wykonawcy.**
10. **Pozostałe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określono w Rozdziale XV SWZ.**

V. TERMIN I MIEJSCE WYKONANIA - ZAMÓWIENIA:

1. **Termin realizacji przedmiotu zamówienia (dot. wszystkich GRUP):** sukcesywnie w terminie od dnia zawarcia umowy do wyczerpania limitu godzin, o którym mowa w Rozdziale III SWZ lub kwoty określonej w umowie, jednak nie dłużej niż 12 miesięcy od daty zawarcia umowy, z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału XV SWZ.
2. Miejsce wykonania zamówienia: miasto Rzeszów.

VI. OPIS WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW:

1. W przetargu mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy:
 - 1.1 Spełniają warunki udziału w postępowaniu.
 - 1.2 Nie podlegają wykluczeniu na zasadach określonych w § 7 ust. 1 i 2 Regulaminu.
2. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia (np. spółki cywilnej, konsorcjum) i w takim przypadku muszą ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia.
3. W przypadku Wykonawcy wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek określony w pkt 1.1. winien spełniać co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy wspólnie.
Warunki określone w pkt 1.2 winien spełniać każdy z Wykonawców samodzielnie.

VII. INFORMACJE NA TEMAT WADIUM:

1. Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia zobowiązany jest do wniesienia wadium w wysokości:
 - **dla GRUPY I:**
Wykonawca składa wadium w kwocie 600,00 PLN,
 - **dla GRUPY II:**
w przypadku złożenia 1 oferty, Wykonawca składa wadium w kwocie 600,00 PLN,
w przypadku złożenia 2 ofert, Wykonawca składa wadium w kwocie 1 200,00 PLN,
w przypadku złożenia 3 ofert, Wykonawca składa wadium w kwocie 1 600,00 PLN.
2. Wadium musi obejmować cały okres związania ofertą. Wadium może być wniesione w:
 - a. pieniądzu:
przelew na konto MPEC – Rzeszów Sp. z o.o., ul. Staszica 24, 35 – 051 Rzeszów, **Bank Pekao S.A. w Warszawie 05 1240 6292 1111 0010 5014 9475**, z opisem identyfikującym niniejsze postępowanie, z podaniem znaku sprawy (znak sprawy – **KZP-1/253/TTZ/23/23**).
Warunkiem uznania wpłaty wadium będzie wpływ przekazanych środków na rachunek MPEC – Rzeszów Sp. z o.o. przed upływem terminu składania ofert. Zaleca się dołączyć do oferty dokument potwierdzający wpłatę wadium.
 - b. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c. gwarancjach bankowych,
 - d. gwarancjach ubezpieczeniowych,
3. W przypadku, gdy Wykonawca wybierze wadium w postaci niepieniężnej, wymienionej w pkt 2 ppkt b ÷ d, oryginał dokumentu wadium wystawionego na rzecz Zamawiającego należy złożyć wraz z ofertą.
4. przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji, gwarancja powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać co najmniej następujące elementy:
 - a. nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji) oraz wskazanie ich siedzib,

- b. określenie wierzytelności, która ma być zabezpieczona gwarancją,
 - c. kwotę gwarancji,
 - d. termin ważności gwarancji,
 - e. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego w przypadku gdy Wykonawca którego ofertę wybrano:
 - odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.
- Treść gwarancji/poręczenia nie może zawierać żadnych dodatkowych ograniczeń w tym w zakresie:
- doręczania wezwania do zapłaty do Wykonawcy, tj. np. za pośrednictwem banku ani też z poświadczonymi podpisami notarialnie lub przez bank.
 - podpisu na zgłoszeniu żądania wypłaty z gwarancji/poręczenia, tj. podpisu poświadczonego notarialnie lub przez bank, czy też potwierdzenia przez bank, że podpisy zostały złożone przez osoby upoważnione do reprezentacji Zamawiającego.
 - terminu realizacji wypłaty z gwarancji/poręczenia, który nie może być dłuższy niż 30 dni od dnia zgłoszenia żądania wypłaty.
- Z dokumentów, których Gwarant może wymagać od Zamawiającego w związku z realizacją przez Zamawiającego uprawnień z gwarancji, Zamawiający dopuszcza wyłącznie złożenie odpisu z KRS lub Informacji odpowiadającej odpisowi aktualnemu z rejestru przedsiębiorców pobranej na podstawie art. 4aa ustawy z dnia 20 sierpnia 1997 r. o Krajowym Rejestrze Sądowym (tekst jednolity Dz. U. z 2023 r. poz. 685 z późn. zm.), celem wykazania, że osoby które podpisały żądanie zapłaty w imieniu Zamawiającego, są uprawnione do jego reprezentowania.
5. Wadium wniesione przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w formie innej niż pieniężna, musi być wystawione na wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (czyli nie na jednego, ani kilku spośród nich).
 6. Postanowienia pkt 4 stosuje się również do poręczeń określonych w pkt 2b).
 7. Oferta Wykonawcy, który nie wnieśli wadium w wymaganym terminie (także na przedłużony okres związania ofertą), w wymaganej wysokości lub w innej niż dopuszczalna formie, zostanie odrzucona. Terminowe wniesienie wadium (w każdej z dopuszczonych form jego wniesienia) Zamawiający sprawdzi w ramach własnych czynności proceduralnych.
 8. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, z zastrzeżeniem punktu 12.
 9. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy w sprawie zamówienia.
 10. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, jeżeli:
 - 1) upłynął termin związania ofertą;
 - 2) zawarto umowę w sprawie zamówienia;
 - 3) Zamawiający unieważnił postępowanie o udzielenie zamówienia.
 11. Zamawiający zwraca niezwłocznie wadium, na wniosek Wykonawcy:
 - 1) który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert;
 - 2) który został wykluczony z postępowania;
 - 3) którego oferta została odrzucona.
 12. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
 13. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia na warunkach określonych w ofercie;
 - 2) zawarcie umowy w sprawie zamówienia stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT:

1. Miejsce oraz termin składania ofert.
 - 1.1. Oferty sporządzone ściśle wg wymagań określonych w Rozdziale VII SWZ, należy przesłać w formie oryginału w postaci dokumentu elektronicznego opatrzonego kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym na adres e-mail: przetargitt@mpecrzeszow.pl lub złożyć pisemnie na adres MPEC - Rzeszów Sp. z o.o. ul. Staszica 24, 35-051 Rzeszów.
 - 1.2. Termin wpływu ofert do siedziby Zamawiającego (niezależnie od wybranej przez Wykonawcę, wymienionej wyżej, formy składania) upływa dnia **23.08.2023 r. o godzinie 9⁰⁰**
 - 1.3. Celem zapewnienia poufności Wykonawca składający ofertę poprzez jej wysłanie drogą elektroniczną na adres e-mail przetargitt@mpecrzeszow.pl jest zobowiązany do wysłania na ten sam adres e-mail odrębnej wiadomości po terminie składania ofert (Rozdział XI pkt 1.2), a przed terminem otwarcia ofert (Rozdział XI pkt 2.1) w której wskaże klucz do odszyfrowania pliku z ofertą. W przypadku braku przekazania klucza lub przekazania błędnego klucza lub przekazania Zamawiającemu klucza po terminie otwarcia ofert, oferta Wykonawcy zostanie pominięta jako złożona nieprawidłowo.
2. Miejsce oraz termin otwarcia ofert.
 - 2.1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **23.08.2023 r. o godzinie 11⁰⁰** w siedzibie Zamawiającego.
 - 2.2. W trakcie otwarcia ofert Zamawiający odczyta: nazwę (firmę), adres Wykonawcy oraz cenę. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
 - 2.3. Informacje, o których mowa w pkt 2.2. Zamawiający zamieszcza na swojej stronie internetowej.

Dyrektor ds. Ekonomicznych
GŁÓWNY KASJER

Adam Filipek
Prokurent

Dyrektor ds. Technicznych

Zenon Rychlicki
Prokurent

MPEC - Rzeszów Sp. z o.o.
35-051 Rzeszów, ul. Staszica 24
tel. 17 854 17 07, centr. 17 854 52 22
KRS 0000294660 NIP 8133527259
REGON 180279488

-1-

